

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С.ОМОЛОН
БИЛИБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»**

ПРИКАЗ

от 30 августа 2024 г.

№ 50/5

с. Омолон

**Об утверждении Плана работы
школьного спортивного клуба «Лидер»**

В связи с началом 2024-2025 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы школьного спортивного клуба «Лидер»:
 - 1.1. расписание секций (Приложение 1);
 - 1.2. график работы (Приложение 2);
 - 1.3. календарный план спортивно-массовых мероприятий (Приложение 3);
 - 1.4. план спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий (Приложение 4).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ШИ с. Омолон»

Петрова С.Г.

План спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально значимых мероприятий школьного спортивного клуба «Лидер» на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за проведение
Организационно-педагогическая работа			
1.	Составление и утверждение рабочих программ по предмету «Физическая культура»	Август	Учитель физической культуры
2.	Составление и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Учитель физической культуры
3.	Составление и утверждение рабочих программ по курсам дополнительного образования	Август	Педагоги дополнительного образования
4.	Организация работы по набору обучающихся в спортивные секции	Сентябрь	Педагоги дополнительного образования
5.	Информация о состоянии здоровья обучающихся, распределение по группам здоровья, оформление листка здоровья	Ноябрь	Медсестра
6.	Оформление интернет страницы Школьного спортивного клуба МБОУ «ШИ с. Омолон»	Ноябрь	Программист
Учебно-воспитательная работа			
7.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки	В течение года	Учителя физической культуры, педагоги доп. образования
8.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Учителя физической культуры, педагоги доп. образования
Методическая работа			
9.	Курсы повышения квалификации	В течение года	Учителя физической культуры, педагоги доп. образования
10.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность школьных спортивных клубов	В течение года	Учителя физической культуры, педагоги доп. образования
11.	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	Учителя физической культуры,

			педагоги доп. образования
Спортивно-массовая работа			
12.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Ноябрь	Заместитель директора по ВР
13.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Учителя физической культуры, педагоги доп. образования
14.	Обеспечение участия команд ШСК в различных соревнованиях	В течение года	Учителя физической культуры, педагоги доп. образования
Контроль и руководство			
15.	Составление и утверждение календарно тематических планов тренировочных занятий на учебный год	Август	Учителя физической культуры, педагоги доп. образования, заместитель директора по ВР
16.	Проверка учебно-тренировочных занятий	В течение года	Заместитель директора по ВР
17.	Анализ хода проведения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по ВР
18.	Корректировка работы ШСК	В течение года	Заместитель директора по ВР
Финансово-хозяйственная деятельность			
19.	Приобретение спортивного инвентаря, призов, наградных материалов	В течение года	Заместитель директора по ВР